

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ ДО
«КДШИ им. П.И. Чайковского»

Брюхова Н.А.

10 января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися мероприятий, проводимых в МАОУ ДО «КДШИ им. П.И. Чайковского» и за её пределами (далее – Школа), не предусмотренных учебным планом учреждения (далее – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом.

1.3. Помимо аудиторных занятий в Школе проводятся следующие мероприятия: классные часы, музыкальные гостиные, тематические вечера, концерты, спектакли, выставки, конкурсы, фестивали, классные концерты для родителей, тематические беседы, праздничные мероприятия, флешмобы и т. д.

1.4. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их организацию и проведение, назначаемые распоряжением директора, а также заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждает директор Школы.

2.2. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в общешкольный план, инициаторам мероприятия необходимо в письменной форме обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения.

2.3. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала мероприятий проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности и во время проведения мероприятий несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

- 2.4. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в них участие, и педагогических работников, назначенных ответственными за проведение мероприятия.
- 2.5. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.
- 2.6. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора учреждения (или распоряжением заместителя).
- 2.7. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до его начала. Вход в верхней одежде запрещён.
- 2.8. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 2.9. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном регламентом проведения мероприятия.
- 2.10. Бесконтрольное хождение по территории Школы во время проведения мероприятия запрещается.
- 2.11. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица,
- 2.12. Посетителями мероприятий являются:
- учащиеся учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
 - иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
 - родители (законные представители) учащихся;
 - работники учреждения;
 - сторонние физические лица допускается только с разрешения ответственного за проведение мероприятия или администрации.
- 2.13. Время окончания мероприятия не позднее 20.00 часов.

3. Права и обязанности обучающихся и посетителей мероприятий

3.1 Обучающиеся имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- на защиту от всех форм физического и психического воздействия, оскорбления личности;
- охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2 Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка и настоящие Правила;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- незамедлительно сообщать организаторам, администрации о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в Школе при проведении мероприятий;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.3. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.4. Посетители обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения;

- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия.

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.5. Посетителям мероприятий запрещается:

- находиться в концертном зале в верхней одежде;

- входить и выходить из зала во время выступлений;

- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;

- приносить продукты питания и употреблять их в зале;

- приносить собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;

- курить в помещениях и на территории учреждения;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников учреждения;

- осуществлять агитационную или иную деятельность адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников учреждения;

- нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3.6. Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а так же несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Права и обязанности Организаторов мероприятия

4.1. Организаторы имеют право:

- удалять с мероприятия зрителей, нарушающих настоящий Порядок;

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;

- устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам;

- устанавливать право (запрет) на ведение обучающимися, родителями (законными представителями) во время мероприятий фото и видеосъемки;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4.2. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

5.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами, осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утверждёнными постановлением правительства от 17.12.2013 г. № 1177.

5.2. При организации экскурсий и выездных мероприятий в Учреждении издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список учащихся, руководитель группы, сопровождающие, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.3. При проведении выездных экскурсий, выходов в музеи, парки, кинотеатры города, классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- при организации проведения экскурсий, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию не позднее чем за 1 неделю до проведения мероприятия;
- заместитель директора по безопасности проводит инструктаж с отъезжающими на экскурсию по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и самой экскурсии с записью в журнале инструктажа и подписями ответственных лиц;
- к экскурсиям допускаются учащиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
- при проведении экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха;
- учащихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей);
- при проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, убедиться в наличии в автобусе медицинской аптечки, огнетушителя, таблички «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса.
- для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках необходимо

иметь медицинскую аптечку с набором медикаментов и перевязочных средств.

5.4. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие учащихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

6. Заключительные положения

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в локальный акт вносятся изменения в установленном законом порядке.